SUPPORT DE PRÉPARATION · ÉDITION 2026

Plan de financement : emplois, ressources et écart

1 · Comprendre et préparer

Pour : Porteurs de projet et dirigeants

Le plan de financement répond à une question simple : comment couvrir chaque besoin du projet au moment où il doit être payé ? Distinguez les ressources confirmées, sollicitées et hypothétiques. Une subvention versée après réalisation ne finance pas automatiquement le paiement initial. Le plan doit donc être rapproché du calendrier de trésorerie, pas seulement équilibré sur le papier.

Une méthode en cinq étapes

1. Recensez les emplois : lancement, investissements, stock, BFR et réserve explicitement retenue.
2. Identifiez les ressources propres réellement disponibles et les engagements qui les conditionnent.
3. Séparez prêts et aides confirmés des demandes en cours ; notez la date de mobilisation possible.
4. Calculez l'écart entre emplois et ressources confirmées et examinez les besoins de relais.
5. Vérifiez la capacité de remboursement et simulez un retard ou une ressource refusée avant d'engager le projet.

Édition 2026 · Ce support est une préparation, pas une déclaration, un contrat ou un avis personnalisé. Aucun renseignement complété sur cette feuille n'est transmis au site.

SUPPORT DE PRÉPARATION · ÉDITION 2026

Plan de financement : emplois, ressources et écart

2 · Contrôler et renseigner

Les points à vérifier

- ☐ Emplois justifiés
- ☐ Apport réellement disponible
- ☐ Aides conditionnelles identifiées
- ☐ Pas de double comptage
- ☐ Relais de trésorerie envisagé
- ☐ Dates de paiement connues
- ☐ Prêts confirmés distingués
- ☐ Dates de versement notées
- ☐ Écart calculé
- ☐ Remboursement soutenable à examiner

Votre feuille de travail

Emplois / ressources	Montant MAD	Confirmé / date
Emplois totaux	.....	.....
Apport disponible	.....	.....
Crédit confirmé	.....	.....
Aide confirmée mobilisable	.....	.....
Écart à financer	.....	.....
Ressources sollicitées (hors total confirmé)	.....	.....

Utilisez la même unité dans tous les montants. Notez les hypothèses, les pièces disponibles et les points qui restent à confirmer ; ne transformez pas une demande en ressource acquise.

Question prioritaire à examiner :

Conservez ce document dans un espace adapté à sa confidentialité. Ne transmettez pas de données financières ou personnelles sensibles via un formulaire public.

SUPPORT DE PRÉPARATION · ÉDITION 2026

Plan de financement : emplois, ressources et écart

3 · Lire l'exemple et préparer la suite

Un exemple pour comprendre

> Projet de 300 000 MAD : apport disponible 80 000 MAD et crédit confirmé 180 000 MAD. L'écart reste de 40 000 MAD. Une aide demandée de 30 000 MAD n'est pas ajoutée aux ressources confirmées ; même si elle est accordée plus tard, il faut examiner son calendrier et le relais nécessaire.

Limites et points de vigilance

- Ce plan ne confirme ni l'éligibilité à une aide ni l'acceptation d'un crédit.
- Les frais, garanties et conditions de mobilisation doivent être intégrés à partir des offres réelles.

Passer de la préparation à l'action

Complétez la feuille de travail avec les données de votre entreprise, identifiez les écarts et listez les pièces manquantes. Discutez les hypothèses avec le cabinet avant d'engager une décision fiscale, sociale, juridique ou financière.

Outils liés : plan-financement · remboursement.

Références et accompagnement

Méthode de préparation FIDAXPERT : les exemples chiffrés reposent sur les hypothèses indiquées, sans données clients ni promesse de résultat.

Retrouvez la fiche et ses limitations :
https://fidaxpert.cloud/fr/documents/feuille-plan-financement

Contact facultatif :
https://fidaxpert.cloud/fr/contact

Exemple de gestion, sans garantie de rentabilité, de financement ou de conformité.